



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



BANDO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI N. 1 POSTEGGIO PRESSO AREA PUBBLICA COMUNALE ANTISTANTE IL MAGAZZINO ACCESSIBILE DA VIA CESARE BATTISTI/VIA GIUSEPPE ZANARDELLI NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE “SAGRA DEL CONTADINO XX EDIZIONE” CHE SI SVOLGERÀ SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MAIRANO DAL 18/09/2026 AL 20/09/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ECONOMICI

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'Intesa sui criteri per l'assegnazione di posteggi sulle aree pubbliche sancita in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni del 5/7/2012, pubblicata su G.U. n° 79 del 4/4/2013, in attuazione dell'art. 70, comma 5, del D.Lgs 26/3/2010 e ss.mm.ii.;
- il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 24/01/2013;
- la Legge 30 dicembre 2023, n. 214 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022), ed in particolare l'articolo 11, commi 1 e 2, il quale disciplina il rilascio delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche;
- le Linee Guida per il rilascio delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, ai sensi dell'articolo 11, commi 1 e 2, della legge 30 dicembre 2023, n. 214 (di seguito "Linee Guida Ministeriali"), adottate con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy del 5 giugno 2026;
- il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59, ed in particolare l'art. 71 in materia di requisiti soggettivi di onorabilità e professionalità per l'accesso e l'esercizio delle attività commerciali;
- il Decreto del Ministro delle Attività Produttive 18 aprile 2005, art. 2, in materia di definizione dei parametri dimensionali delle microimprese;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 31.3.2021 avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DEL CANONE MERCATALE, DELLE ZONE E DELLE TARIFFE CON DECORRENZA 01.01.2021, AI SENSI DELLA LEGGE 160/2019”, d'ora in poi “Regolamento CUP”;



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 25.8.2026 avente ad oggetto “APPROVAZIONE DIRETTIVE E LINEE DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DI POSTEGGIO DI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA NELLA “ZONA ANTISTANTE IL MAGAZZINO COMUNALE ADIACENTE IL CAMPO SPORTIVO DELL’ORATORIO ALL’INCROCIO CON LE VIE C.BATTISTI E VIA G.ZANARDELLI DI MAIRANO” IN OCCASIONE DELLA XX SAGRA DEL CONTADINO DI MAIRANO (18, 19 E 20 SETTEMBRE 2026) IN ATTUAZIONE DELL’ART. 11 DELLA LEGGE N. 214/2023 E DELLE RELATIVE LINEE GUIDA MINISTERIALI.”;
- l’art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

RENDE NOTO

Che è indetto un bando pubblico per l’assegnazione, sulla base della formazione di relativa graduatoria, di n.1 (uno) posteggio mediante il rilascio di concessioni temporanee di occupazione di suolo della zona antistante il magazzino comunale adiacente il campo sportivo dell’oratorio all’incrocio con le vie C.Battisti e via G.Zanardelli di Mairano (individuata nell’**Allegato A** al presente atto) in occasione della manifestazione “Sagra del Contadino XX edizione” sul territorio del comune di Mairano, nel periodo dal 18/09/2026 al 20/09/2026, con orario di esercizio dalle ore 18:00 del 18/09/2026 alle ore 24:00 del 20/09/2026;

I criteri per l’ammissione e per la formazione delle graduatorie sono i seguenti:

1. Soggetti ammessi a presentare istanza di partecipazione

Possono partecipare alla procedura per l’assegnazione temporanea del posteggio gli operatori che:

- sono in possesso di autorizzazione/titolo abilitativo valido per l’attività di preparazione e somministrazione di alimenti e bevande;
- siano in possesso dei requisiti morali previsti dall’articolo 71 del D.Lgs. n. 59/2010;
- non presentino cause ostative ai sensi della legge antimafia.

È consentita la partecipazione alla procedura di assegnazione anche da parte di operatori economici riuniti o associati temporaneamente.

In tal caso la domanda può essere presentata da un’associazione temporanea oppure mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza a una società o soggetto mandatario, il quale gestirà la domanda e tutti i successivi rapporti con il Comune di Mairano per conto dei soggetti mandanti.

In caso di partecipazione associata o tramite mandataria, i requisiti morali, antimafia e le autorizzazioni professionali sopra indicati devono essere posseduti da tutti i singoli operatori partecipanti all’associazione o al raggruppamento.



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



E' vietato sub-concedere l'area oggetto di assegnazione.

2. Tipologie merceologiche ammesse:

L'assegnazione del posteggio è destinata unicamente ed esclusivamente allo svolgimento dell'attività di preparazione e somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

È consentita la diffusione sonora e musicale di sottofondo, a condizione che sia esclusivamente funzionale all'attività e nel rispetto dei limiti di emissione acustica previsti dalla normativa vigente e dai regolamenti comunali.

Attività non consentite

- è espressamente vietata la vendita di qualsiasi altra tipologia merceologica non riconducibile alla somministrazione di cibi e bevande (es. articoli non alimentari, oggettistica, abbigliamento, ecc.);
- è espressamente vietata l'organizzazione di spettacoli dal vivo, esibizioni di cover band, DJ set o qualsiasi altra forma di intrattenimento musicale attivo che esuli dalla mera diffusione sonora di sottofondo.

3. Presentazione delle domande

Gli operatori e le associazioni temporanee interessate potranno presentare domanda, soggetta all'imposta di bollo di € 16,00 (da versare con apposito modello per assolvimento), **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it, ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO VENERDI' 04/09/2026.**

Le domande presentate con mezzo diverso dalla pec e/o presentate fuori termine sono dichiarate inammissibili.

Eventuali comunicazioni e/o richieste di integrazione da parte dell'Amministrazione Comunale saranno inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato. Non è previsto alcun altro tipo di comunicazione. In mancanza di riscontro non sarà possibile completare l'istruttoria per l'assegnazione.

L'istanza inoltrata dovrà essere redatta, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, secondo il modello predisposto dall'Ufficio Comunale, pubblicato insieme al presente Avviso e denominato “**Allegato B – istanza di assegnazione**”, debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato; qualora vi fosse un'associazione temporanea d'interesse per l'occasione deve essere indicato il nome del referente.

4. Nomina della Commissione tecnico/amministrativa

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, la Commissione tecnico/amministrativa sarà nominata con apposito atto dal Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi ed Economici.

La Commissione sarà composta da tre membri individuati nel rispetto di comprovati criteri di competenza tecnica e amministrativa adeguati all'oggetto del bando.

In capo ai componenti della Commissione non dovranno sussistere situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6bis della L.241/1990 e della normativa vigente in materia di



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



anticorruzione (L. 190/2012). A tal fine, ciascun commissario rende apposita dichiarazione sostitutiva attestante l'assenza di cause di incompatibilità o di conflitto d'interessi prima dell'inizio delle operazioni di valutazione.

5. Criteri. Modalità di formazione delle graduatorie. Nomina dell'assegnatario

La graduatoria dei soggetti idonei sarà formata dalla Commissione tecnico/amministrativa in base ai criteri previsti dal presente bando e approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 25.8.2026, attribuendo a ciascun operatore un punteggio massimo complessivo pari a 100 punti:

NUMERO	CRITERI DI VALUTAZIONE E SELEZIONE	PUNTI MAX	TIPOLOGIA
1. CRITERI OBBLIGATORI (Art. 11, c. 2, L. 214/2023) - MAX 60 PUNTI			
1	Stabilità occupazionale: riconosciuto all'impresa che dimostri di aver assicurato continuativamente, per almeno un triennio antecedente la pubblicazione del bando, la stabilità del personale dipendente o dei collaboratori familiari regolarmente registrati.	5 pt	Il punteggio viene attribuito mediante il metodo della proporzionalità lineare formulato dalle Linee Guida Ministeriali, rapportando il numero di unità lavorative stabili (o riassorbite) dell'impresa concorrente al valore massimo registrato tra tutti i partecipanti alla gara. Punteggio= n.lavoratori stabili/n. lavoratori stabili massimo registrato tra i concorrenti (i lavoratori su cui fare la proporzione viene stabilito dopo che sono arrivate tutte le domande di partecipazione, guardando chi è il concorrente con più lavoratori).
2.1.	Professionalità ed esperienza: anzianità di iscrizione nel Registro delle Imprese per il settore di riferimento.	35 pt	Proporzionalità lineare. Punteggio= n.anni di anzianità di iscrizione al Registro Imprese del concorrente in esame/n. anzianità massima registrata tra tutti i concorrenti partecipanti al bando che concorrono nello stesso settore diretto (gli anni su cui fare la proporzione viene stabilito dopo che sono arrivate tutte le domande di partecipazione, guardando chi è il concorrente con più anni di iscrizione).
2.2.	Professionalità ed esperienza: partecipazione alle precedenti edizioni della Sagra	15 pt	Fisso



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



3	Requisito dimensionale (Microimpresa): Possesso dei requisiti di microimpresa ex art. 2 D.M. 18/04/2005 (<10 occupati, fatturato o bilancio ≤ 2 mln €).	5 pt	Fisso
2. CRITERI INTEGRATIVI E VALORIZZAZIONE DELL'OFFERTA - MAX 40 PUNTI			
4	Prodotti tipici e di qualità: offerta di prodotti alimentari o artigianali la cui produzione o manifattura è allocata nel territorio regionale (obbligo ≥ 50% della merce).	16 pt	Fisso
5	Sostenibilità ambientale: Utilizzo di veicoli di trasporto ed attrezzature a basso impatto ambientale (ibridi/elettrici/Euro 6).	2 pt	Fisso
6	Formazione professionale: Partecipazione del personale a corsi di formazione in materia di sicurezza alimentare, lingue o normative di settore.	2 pt	Fisso
7	Disponibilità a realizzare un allestimento del posteggio/banco coerente con la scenografia e le caratteristiche tradizionali, contadine o rurali della Sagra	20 pt	Fisso
TOTALE		100	

Requisiti soggetti a documentazione: ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, i requisiti di cui ai punti 1, 3, 4, 5 e 6 devono essere provati tassativamente mediante allegazione di idonea documentazione di supporto contestualmente alla domanda di partecipazione.

Partecipazione a precedenti edizioni (requisito 2.2): La partecipazione alle precedenti edizioni della Sagra può essere comprovata tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (con espresso richiamo alle sanzioni penali di cui all'art. 76 e alla decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci).

Altri requisiti: Per tutti gli altri requisiti non espressamente richiamati nei punti precedenti è sufficiente la semplice dichiarazione resa nel modulo di domanda.

L'operatore economico assegnatario che in sede di domanda abbia dichiarato la propria disponibilità e ottenuto relativo punteggio per la realizzazione di un allestimento del posteggio/banco coerente con la scenografia e le caratteristiche tradizionali, contadine o rurali della Sagra, è tassativamente obbligato a



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



darne concreta attuazione in fase di allestimento, pena la revoca dell'assegnazione. Ai fini della corretta ed omogenea realizzazione delle strutture, l'operatore è tenuto ad accordarsi preventivamente con il Museo della Civiltà Contadina, ente organizzatore dell'evento, per concordare le linee guida operative, le modalità di predisposizione e i dettagli stilistici degli allestimenti.

Per l'inserimento in graduatoria non è richiesto il raggiungimento di un punteggio minimo.

Il punteggio sarà attribuito esclusivamente al singolo operatore economico o all'organismo associato concorrente. A tal fine, ciascun partecipante è tenuto a produrre tutta la documentazione utile alla valutazione.

Parità di punteggio: in caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti, la preferenza sarà accordata all'operatore con la maggiore anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese.

Al termine dell'istruttoria e delle valutazioni delle domande pervenute, la Commissione tecnico/amministrativa provvederà a stilare la graduatoria di merito dei partecipanti.

L'approvazione della graduatoria finale e la contestuale nomina dell'assegnatario del posteggio avverranno con formale determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi ed Economici.

La graduatoria approvata sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Mairano e sul sito istituzionale dell'Ente; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei concorrenti.

Al vincitore verrà assegnata la zona antistante il magazzino comunale adiacente il campo sportivo dell'oratorio all'incrocio con le vie C.Battisti e via G.Zanardelli di Mairano (individuata nell'**Allegato A** al presente atto) in occasione della manifestazione "Sagra del Contadino XX edizione" sul territorio del comune di Mairano, nel periodo dal 18/09/2026 al 20/09/2026, con orario di esercizio dalle ore 8:00 del 18/09/2026 alle ore 24:00 del 20/09/2026.

Rilascio dello stallo e scorrimento: in caso di rinuncia, mancata presentazione, decadenza o revoca dell'assegnazione nei confronti di un operatore vincitore (sia che abbia partecipato singolarmente sia in forma associata), lo stallo reso libero sarà riassegnato ad horas mediante scorrimento della graduatoria in favore del primo candidato idoneo non assegnatario.

6. Prescrizioni per lo svolgimento della manifestazione fieristica.

La manifestazione fieristica sarà svolta nell'osservanza delle seguenti prescrizioni indicate nel "Regolamento Comunale per lo svolgimento delle Sagre" approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.53 del 29.11.2016:

- devono essere utilizzati gli elementi strutturali previsti nel progetto presentato, i quali devono essere di qualità adeguata ai luoghi in cui vanno ad inserirsi;



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



- deve essere assicurato il decoro e l'omogeneità delle strutture utilizzate in assenza dei quali non sarà rilasciata la concessione;
- per l'approvvigionamento elettrico e idrico sono consentiti solo gli allacci già predisposti dal comune ed è fatto divieto di utilizzare ad esempio generatori a benzina o simili non a norma;
- gli elementi strutturali devono essere in ogni momento ritirabili e custodibili in luogo privato e in ogni caso tenuti in condizione di ordine e decoro;
- il soggetto affidatario a seguito di bando deve rispettare le norme relative alla sicurezza delle installazioni, all'incolumità delle persone, all'accesso dei diversamente abili, al rispetto della quiete pubblica ed è responsabile della sicurezza delle attrezzature e degli impianti allocati nella propria area espositiva;
- deve collocarsi esclusivamente all'interno dello spazio assegnato con l'obbligo di ripulire a fine giornata;
- deve esporre i titoli autorizzatori presso il posto di vendita e mostrare ad un eventuale controllo delle Autorità competenti;
- il posteggio deve essere occupato esclusivamente dall'assegnatario o da altri soggetti legittimati e non può essere condiviso con altri operatori né ceduto a terzi;
- deve garantire la pulizia e il decoro sia dell'area oggetto di occupazione sia dello spazio immediatamente antistante con particolare riferimento alle disposizioni in materia di raccolta differenziata dei rifiuti.
- il concessionario è informato dell'obbligo del pagamento anticipato del canone di concessione, propedeutico al ritiro dell'atto concessorio ed all'inizio dell'occupazione ai sensi del vigente regolamento;
- resta a carico del concessionario ogni responsabilità per qualsiasi danno e molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto dell'occupazione e per l'esercizio della concessione, sollevando il Comune di Mairano da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

L'assegnatario è inoltre informato che:

- nel caso che ponga termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione, il canone già versato non verrà restituito;
- il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il provvedimento concessorio, senza essere tenuto a corrispondere né indennizzo né rimborso;
- nessun rimborso, abbuono o indennizzo è dovuto al concessionario se la continuazione dell'occupazione fosse resa impossibile da causa di forza maggiore;



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



- in caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a sue spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio concessorio. In mancanza, vi provvederà il Comune a spese del concessionario;
- il contratto concessorio si risolve di diritto qualora il concessionario non rispetti le condizioni imposte dall'atto concessorio o non osservi le norme stabilite dai provvedimenti legislativi e dai regolamenti comunali, per uso diverso della occupazione rispetto a quello per il quale è stata rilasciata la concessione. In caso di risoluzione è comunque dovuto, in caso di versamento rateale, l'intero canone;
- è tenuto a salvaguardare, custodire e mantenere il sito sul quale insiste la propria postazione nonché all'osservanza di tutte le disposizioni normative vigenti in tema di sicurezza, con particolare riferimento agli eventuali impianti di illuminazione (la cui disciplina è, in generale, contenuta nel decreto ministeriale n. 37/2008) allestiti a proprio carico che dovranno essere corredati, ove occorra, delle previste certificazioni di conformità;
- in caso di danneggiamento dell'area, l'assegnatario è tenuto al ripristino dello *status quo ante* a propria cura e spese;
- il danneggiamento e/o il mancato ripristino dell'area comporterà l'azione per il risarcimento dei danni nonché la perdita del requisito della pregressa presenza alle manifestazioni natalizie (cd “storicità”) per le edizioni future.

7. Tariffe.

In conformità con la D.G.C. n. 66 del 2026, l'operatore economico aggiudicatario provvede al versamento dell'importo complessivo e omnicomprensivo di Euro 1.500,00 (millecinquecento//00), stabilendo che il versamento dell'importo totale sopra indicato costituisce condizione vincolante per il rilascio del titolo concessorio e per il conseguente utilizzo dell'area.

8. Comunicazioni ai partecipanti

Si rammenta che il presente bando viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Mairano www.comune.mairano.bs.it, all'Albo Pretorio e nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Contratti con bandi e avvisi pubblicati dopo il 1° gennaio 2024/Pubblicazione.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti per i partecipanti al bando.

9. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione, indicati negli articoli precedenti, sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e vengono trattati e conservati nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie. I dati personali



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



sono trattati inoltre, mediante strumenti informatici e cartacei, per i necessari adempimenti che competono all'ufficio personale e alla commissione esaminatrice, incaricati del trattamento in ordine alle procedure selettive, e anche per adempiere a specifici obblighi imposti dalla legge e dalla normativa comunitaria.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato, cui i dati si riferiscono.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Mairano, con sede in Via Piazza G. Marconi, 6, Mairano (BS), C.F./P. IVA 00855410171, Telefono 030975122; E-mail: tributi@comune.mairano.bs.it, PEC: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it.

Il Comune di Mairano ha provveduto a nominare il RPD/DPO nella persona dell'Avv. Nadia Corà, reperibile ai seguenti recapiti: telefono 0376 803074, e-mail: consulenza@entionline.it, PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto dalle disposizioni di legge. I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del GDPR, tra cui: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Per l'esercizio dei propri diritti è possibile rivolgersi al Comune di Mairano inviando specifica richiesta agli indirizzi di cui al presente paragrafo.

10. Disposizioni finali

La partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nelle vigenti leggi e regolamenti in materia di commercio su aree pubbliche e concessione di beni comunali.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi ed Economici, Dott. Mauro Scutra.



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano (BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



Per ogni eventuale chiarimento i partecipanti potranno rivolgersi all'Ufficio Tributi del Comune di Mairano:
tel. 030975122 int.3, mail tributi@comune.mairano.bs.it.

L'Amministrazione Comunale, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, si riserva la facoltà di rettificare, sospendere o prorogare il presente bando.

Mairano (BS), il 25 agosto 2026

Il Responsabile dell'Area

Servizi Amministrativi ed Economici

Dott. Mauro Scutra

(firmato digitalmente)